



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»
(БУ «Лангепасская городская больница»)

П Р И К А З

Об объявлении приема документов для участия в конкурсе
на включение работников в кадровый резерв
БУ «Лангепасская городская больница»

От «18» марта 2024 года

№ 152

В целях формирования квалифицированного состава управленческих кадров, в соответствии с Положением «О порядке формирования и подготовки кадрового резерва для замещения руководящих должностей в БУ «Лангепасская городская больница»» (далее Положение), утвержденного приказом БУ «Лангепасская городская больница» от 20.08.2019 № 449 «О порядке формирования и подготовки кадрового резерва для замещения руководящих должностей в БУ «Лангепасская городская больница», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить с 25.03.2024 прием документов для участия в конкурсе на включение работников в кадровый резерв, согласно перечню должностей для формирования кадрового резерва утвержденного приказом БУ «Лангепасская городская больница» от 15.11.2023 № 658 «Об утверждении Перечня должностей для формирования кадрового резерва в БУ «Лангепасская городская больница».

2. Начальнику отдела АСУ, информацию о приеме документов для участия в конкурсе на включение работников в кадровый резерв разместить на официальном сайте БУ «Лангепасская городская больница» в сети «Интернет» не позже 19.03.2024.

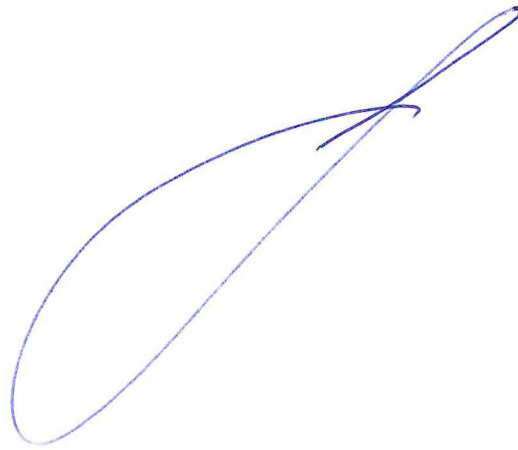
3. Ответственному за работу с кадровым резервом (начальнику отдела кадров) осуществить прием документов в соответствии с требованиями Положения в течение 21 календарного дня, до 15.04.2024.

4. Руководителям структурных подразделений, старшим медицинским сёстрам довести до сведения работников положения настоящего приказа под подпись и предоставить ведомость ознакомления начальнику отдела кадров в срок до 25.03.2024.

5. Заведующей канцелярией обеспечить электронную рассылку данного приказа заведующим структурных подразделений, старшим медицинским сёстрам и ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц под подпись.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по организационно-правовой и кадровой работе Голякову О.А.

Главный врач

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, fluid loop that crosses itself at the top right, followed by a short horizontal stroke.

А.В. Нохрин